

Agrupamento de Escolas Lima-de-Faria, Cantanhede

Avaliação para as e das aprendizagens

Procedimentos de recolha de informação para avaliação e para a atribuição das classificações

Departamento: Línguas

Grupos de recrutamento: 320/ 350

Ciclo/ Curso: 3.º ciclo

Disciplinas: Francês/ Espanhol (iniciação)

Ano de escolaridade: 7 / 8 / 9

Critérios e domínios de avaliação	Descritores específicos da disciplina em articulação com o <i>Perfil dos alunos à saída da escolaridade obrigatória</i> (os descritores são aplicáveis aos vários processos, produtos e instrumentos de avaliação, incluindo os a utilizar em atividades de integração curricular/DAC)				
	Consolidado	NI	Em desenvolvimento	NI	Emergente
ORALIDADE Compreensão	<ul style="list-style-type: none"> Identifica palavras-chave e frases simples e infere o sentido geral em mensagens e textos simples e curtos, relacionados com situações do quotidiano e experiências pessoais e articulados de forma clara e pausada (competência comunicativa). Seleciona informação relevante em função dos objetivos de escuta e regista-a por meio de técnicas diversas (competência estratégica). 		<ul style="list-style-type: none"> Identifica algumas palavras-chave e frases simples e infere o sentido geral em mensagens e textos simples e curtos, relacionados com situações do quotidiano e experiências pessoais e articulados de forma clara e pausada (competência comunicativa). Seleciona alguma informação relevante em função dos objetivos de escuta e regista-a por meio de técnicas diversas (competência estratégica). 		<ul style="list-style-type: none"> Identifica poucas palavras-chave e frases simples e não infere o sentido geral em mensagens e textos simples e curtos, relacionados com situações do quotidiano e experiências pessoais e articulados de forma clara e pausada (competência comunicativa). Seleciona informação pouco relevante em função dos objetivos de escuta e regista-a (competência estratégica)
ORALIDADE Produção	<ul style="list-style-type: none"> Exprime-se sobre situações do quotidiano e experiências pessoais, de forma simples, em monólogos curtos preparados previamente, usando um repertório limitado de expressões e de frases com estruturas gramaticais elementares (mínimo de 30 palavras para o 7.º ano, 50 palavras para o 8.º ano e 60 para o 9.º ano), pronunciando de forma clara (competência comunicativa) com possível recurso a meios digitais. Mantém a atenção da audiência. 		<ul style="list-style-type: none"> Exprime-se sobre algumas situações do quotidiano e experiências pessoais, de forma simples, em monólogos curtos preparados previamente, usando um repertório algo limitado de expressões e de frases com estruturas gramaticais elementares (mínimo de 30 palavras para o 7.º ano, 50 palavras para o 8.ºano e 60 para o 9.º ano), pronunciando de forma suficientemente clara (competência comunicativa) com possível recurso a meios digitais Mantém a atenção da audiência durante 		<ul style="list-style-type: none"> Exprime-se sobre poucas situações do quotidiano e experiências pessoais, de forma simples, em monólogos curtos preparados previamente, usando um repertório muito limitado de expressões e de frases com estruturas gramaticais elementares (mínimo de 30 palavras para o 7.º ano, 50 palavras para o 8.ºano e 60 para o 9.º ano), pronunciando de forma pouco clara (competência comunicativa) Mantém a atenção da audiência durante



	<ul style="list-style-type: none"> • Tem uma postura corporal adequada. • É expressivo e claro. • Expressa-se com um volume e tom de voz adequado (competência estratégica). 		<p>algum tempo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tem uma postura corporal nem sempre adequada. • Nem sempre é expressivo e claro. • Expressa-se com um volume e tom de voz nem sempre adequado (competência estratégica) 		<p>pouco tempo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tem uma postura corporal desadequada. • É inexpressivo e pouco claro. • Expressa-se com um volume e tom de voz desadequado. (competência estratégica).
ORALIDADE Interação	<ul style="list-style-type: none"> • Interage, sobre situações do quotidiano e experiências pessoais, pronunciando de forma compreensível, em conversas curtas, bem estruturadas e ligadas, tendo em conta o discurso do interlocutor, respeitando os princípios de delicadeza e usando um repertório limitado de expressões e de frases com estruturas gramaticais elementares (competência comunicativa). • Recorre ao uso da língua estrangeira como instrumento de comunicação na sala de aula (competência estratégica). 		<ul style="list-style-type: none"> • Interage, sobre situações do quotidiano e experiências pessoais, pronunciando de forma nem sempre compreensível, em conversas curtas, nem sempre bem estruturadas e ligadas, tendo em conta o discurso do interlocutor, respeitando, por vezes, os princípios de delicadeza e usando um repertório limitado de expressões e de frases com estruturas gramaticais elementares (competência comunicativa). • Recorre, por vezes, ao uso da língua estrangeira como instrumento de comunicação na sala de aula (competência estratégica). 		<ul style="list-style-type: none"> • Interage, sobre situações do quotidiano e experiências pessoais, pronunciando de forma pouco compreensível, em conversas curtas, mal estruturadas e sem ligação, sem ter em conta o discurso do interlocutor, nem respeitar os princípios de delicadeza e usando um repertório muito limitado de expressões e de frases com estruturas gramaticais elementares (competência comunicativa). • Recorre raramente ao uso da língua estrangeira como instrumento de comunicação na sala de aula (competência estratégica).
ESCRITA Compreensão	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica palavras-chave e frases simples e infere o sentido geral em mensagens e textos simples e curtos. (competência comunicativa). 		<ul style="list-style-type: none"> • Identifica algumas palavras-chave e frases simples e infere o sentido geral em mensagens e textos simples e curtos. (competência comunicativa). 		<ul style="list-style-type: none"> • Identifica poucas palavras-chave e frases simples e não infere o sentido geral em mensagens e textos simples e curtos. (competência comunicativa)
ESCRITA Produção	<ul style="list-style-type: none"> • Escreve textos em suportes variados respeitando o número mínimo de palavras definido nas <i>Aprendizagens Essenciais</i> (competência comunicativa): 7.º ano: 30-40 palavras; 8.ºano: 50-60 palavras; 9.º ano: 60-80 palavras 		<ul style="list-style-type: none"> • Escreve alguns textos em suportes variados respeitando o número mínimo de palavras definido nas <i>Aprendizagens Essenciais</i> (competência comunicativa): 7.º ano: 30-40 palavras; 8.ºano: 50-60 palavras; 9.º ano: 60-80 palavras. 		<ul style="list-style-type: none"> • Escreve poucos textos em suportes variados respeitando o número mínimo de palavras definido nas <i>Aprendizagens Essenciais</i> (competência comunicativa): 7.º ano: 30-40 palavras; 8.ºano: 50-60 palavras; 9.º ano: 60-80 palavras.



<p>ESCRITA</p> <p>Interação</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Escreve correspondência (mensagem eletrônica, carta, chats, foros...) sobre situações do quotidiano e experiências pessoais, em suportes diversos, respeitando as convenções textuais e utilizando vocabulário elementar, frases simples e articulando as ideias com conectores básicos de coordenação e subordinação (competência comunicativa). 	<ul style="list-style-type: none"> • Escreve correspondência (mensagem eletrônica, carta, chats, foros.....) sobre situações do quotidiano e experiências pessoais em suportes diversos sem respeitar todas as convenções textuais, utilizando vocabulário elementar e frases simples e articulando as ideias com conectores básicos de coordenação (competência comunicativa). 	<ul style="list-style-type: none"> • Escreve correspondência (mensagem eletrônica, carta...) sobre situações do quotidiano e experiências pessoais num único suporte, nem respeita as convenções textuais, não utiliza vocabulário elementar, frases simples e nem articula as ideias com conectores básicos. (competência comunicativa).
<p>Procedimentos de recolha de informação</p>	<p>Procedimentos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Os processos de recolha de informação para avaliação e para atribuição de classificações (produtos e instrumentos) serão diversificados e permitirão a devolução frequente de feedback de qualidade ao aluno. • Nos diferentes processos de recolha de dados para avaliação classificatória, o professor explicitará os domínios em avaliação e o peso relativo de cada instrumento/ produto. • O aluno será envolvido no processo de avaliação, assumindo um papel ativo, autorregulando as suas aprendizagens, após o feedback recebido, participando na auto e heteroavaliação. <p>Produtos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oralidade: Apresentações, dramatizações, simulações, mensagens/comentários pessoais, debates, vídeos, incluindo, quando necessário o uso de tecnologias digitais. • Escrita: redações de texto de tipologia diversas, infografias, pesquisas sustentadas por critérios, com autonomia progressiva e aprofundamento de informações integradas em projetos disciplinares ou interdisciplinares, que promovam o desenvolvimento de competências de trabalho colaborativo, relacionamento interpessoal e capacidade de auto e heterocorreção e incluindo, quando necessário, o uso de tecnologias digitais. <p>Instrumentos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grelhas de observação direta; rubricas de avaliação; atividades formativas; fichas sumativas envolvendo as aprendizagens inerentes a cada domínio: compreensão oral, compreensão escrita, produção e interação orais, produção e interação escritas. • Em cada fase classificatória, será realizada, no mínimo, uma atividade de avaliação para efeitos classificatórios por domínio de acordo com as Aprendizagens Essenciais. 		
<p>Algoritmo</p>	<p>Modo de ponderação das avaliações dentro de cada fase classificatória</p> <ul style="list-style-type: none"> • Em todas as atividades de avaliação classificatória será usada a escala percentual de 0 a 100 pontos percentuais. <p>A classificação obtida em cada produto, para efeitos classificatórios, é convertida, no final de cada fase, na percentagem correspondente ao domínio avaliado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oralidade: 50% - Escrita: 50% 		



	<p>Modo de ponderação das avaliações entre fases classificatórias</p>
--	--

- Em cada fase, a classificação a atribuir considerará todos os produtos realizados, depois de aplicadas as percentagens relativas a cada domínio de referência.

