

Agrupamento de Escolas Lima-de-Faria, Cantanhede

Critérios de avaliação

(procedimentos de recolha de dados: avaliação para as aprendizagens e para a atribuição das classificações)

Departamento: Línguas		Grupo de recrutamento: 320	
Ciclo: 3.º	Disciplina: Francês		Ano de escolaridade: 9.º

Domínios (a identificar de acordo com as AE)	Descritores específicos da disciplina em articulação com o Perfil do Aluno (os descritores são aplicáveis aos vários produtos e instrumentos de avaliação, incluindo os a utilizar em atividades de integração curricular)				
	Muito Bom (nível 5 – de 90% a 100%)	Nível Intermediário (nível 4 – de 70% a 89%)	Suficiente (nível 3 – de 50% a 69%)	Nível Intermediário (nível 2 – de 20% a 49%)	Muito insuficiente (nível 1 – de 0% a 19%)
<p>Oralidade:</p> <p>Compreensão</p> <p>Produção e uso da língua</p> <p>Interação</p>	<p>Desempenho muito bom relativamente aos conhecimentos, capacidades e atitudes previstas para cada domínio:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Compreender as ideias principais e identificar a informação relevante explícita em documentos curtos: anúncios públicos, mensagens telefónicas, noticiários, reportagens, publicidade, canções, videoclipes, publicações digitais, etc (competência comunicativa). - Selecionar informação relevante em função dos objetivos de escuta e registá-la por meio de técnicas diversas (competência estratégica). - Expressir-se, sobre o meio envolvente e situações variadas, de forma simples, em monólogos curtos preparados previamente, usando vocabulário muito frequente e frases com estruturas gramaticais elementares e pronunciando de forma suficientemente clara (competência comunicativa) com possível recurso a meios digitais. - Captar e manter a atenção da audiência: postura corporal, expressividade, clareza, volume e tom de voz (competência estratégica). - Reconhecer a importância de estratégias no 		<p>Desempenho suficiente relativamente aos conhecimentos, capacidades e atitudes previstas para cada domínio:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Compreender as ideias principais e identificar a informação relevante explícita em documentos curtos: anúncios públicos, mensagens telefónicas, noticiários, reportagens, publicidade, canções, videoclipes, publicações digitais, etc (competência comunicativa). - Selecionar informação relevante em função dos objetivos de escuta e registá-la por meio de técnicas diversas (competência estratégica). - Expressir-se, sobre o meio envolvente e situações variadas, de forma simples, em monólogos curtos preparados previamente, usando vocabulário muito frequente e frases com estruturas gramaticais elementares e pronunciando de forma suficientemente clara (competência comunicativa) com possível recurso a meios digitais. - Captar e manter a atenção da audiência: postura corporal, expressividade, clareza, volume e tom de voz (competência estratégica). - Reconhecer a importância de estratégias no 		<p>Desempenho muito insuficiente relativamente aos conhecimentos, capacidades e atitudes previstas para este domínio:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Compreender as ideias principais e identificar a informação relevante explícita em documentos curtos: anúncios públicos, mensagens telefónicas, noticiários, reportagens, publicidade, canções, videoclipes, publicações digitais, etc (competência comunicativa). - Selecionar informação relevante em função dos objetivos de escuta e registá-la por meio de técnicas diversas (competência estratégica). - Expressir-se, sobre o meio envolvente e situações variadas, de forma simples, em monólogos curtos preparados previamente, usando vocabulário muito frequente e frases com estruturas gramaticais elementares e pronunciando de forma suficientemente clara (competência comunicativa) com possível recurso a meios digitais. - Captar e manter a atenção da audiência: postura corporal, expressividade, clareza, volume e tom de voz (competência estratégica). - Reconhecer a importância de estratégias no

	<p>processo de aprendizagem da língua estrangeira (motivação, contacto com a língua, planificação do trabalho, pesquisa de informação, assimilação de conhecimentos) e identificar as mais frequentes e eficazes para realizar tarefas individualmente ou em grupo (competência estratégica).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar diferentes estratégias e suportes técnicos nas fases de planificação, de realização de tarefas comunicativas de compreensão e interação orais, avaliando a sua eficiência (competência estratégica). - Interagir, sobre o meio envolvente e situações variadas, em conversas curtas bem estruturadas, tendo em conta o discurso do interlocutor, respeitando os princípios de delicadeza e usando vocabulário muito frequente e frases com estruturas gramaticais elementares, com pronúncia suficientemente clara (competência comunicativa). - Adquirir hábitos de trabalho autónomo (competência estratégica). - Participar de forma responsável em projetos colaborativos, eventualmente em articulação curricular com outras disciplinas, valorizando o relacionamento interpessoal na promoção da aprendizagem (competência estratégica). - Recorrer ao uso da língua estrangeira como instrumento de comunicação na sala de aula (competência estratégica). 		<p>processo de aprendizagem da língua estrangeira (motivação, contacto com a língua, planificação do trabalho, pesquisa de informação, assimilação de conhecimentos) e identificar as mais frequentes e eficazes para realizar tarefas individualmente ou em grupo (competência estratégica).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar diferentes estratégias e suportes técnicos nas fases de planificação, de realização de tarefas comunicativas de compreensão e interação orais, avaliando a sua eficiência (competência estratégica). - Interagir, sobre o meio envolvente e situações variadas, em conversas curtas bem estruturadas, tendo em conta o discurso do interlocutor, respeitando os princípios de delicadeza e usando vocabulário muito frequente e frases com estruturas gramaticais elementares, com pronúncia suficientemente clara (competência comunicativa). - Adquirir hábitos de trabalho autónomo (competência estratégica). - Participar de forma responsável em projetos colaborativos, eventualmente em articulação curricular com outras disciplinas, valorizando o relacionamento interpessoal na promoção da aprendizagem (competência estratégica). - Recorrer ao uso da língua estrangeira como instrumento de comunicação na sala de aula (competência estratégica). 		<p>processo de aprendizagem da língua estrangeira (motivação, contacto com a língua, planificação do trabalho, pesquisa de informação, assimilação de conhecimentos) e identificar as mais frequentes e eficazes para realizar tarefas individualmente ou em grupo (competência estratégica).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizar diferentes estratégias e suportes técnicos nas fases de planificação, de realização de tarefas comunicativas de compreensão e interação orais, avaliando a sua eficiência (competência estratégica). - Interagir, sobre o meio envolvente e situações variadas, em conversas curtas bem estruturadas, tendo em conta o discurso do interlocutor, respeitando os princípios de delicadeza e usando vocabulário muito frequente e frases com estruturas gramaticais elementares, com pronúncia suficientemente clara (competência comunicativa). - Adquirir hábitos de trabalho autónomo (competência estratégica). - Participar de forma responsável em projetos colaborativos, eventualmente em articulação curricular com outras disciplinas, valorizando o relacionamento interpessoal na promoção da aprendizagem (competência estratégica). - Recorrer ao uso da língua estrangeira como instrumento de comunicação na sala de aula (competência estratégica).
<p>Escrita:</p> <p>Compreensão</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Compreender as ideias principais e identificar a informação relevante explícita em mensagens e textos simples e curtos: correspondência, folhetos, ementas, horários, avisos, artigos de imprensa, publicações digitais, textos literários, etc (competência comunicativa). 		<ul style="list-style-type: none"> - Compreender as ideias principais e identificar a informação relevante explícita em mensagens e textos simples e curtos: correspondência, folhetos, ementas, horários, avisos, artigos de imprensa, publicações digitais, textos literários, etc (competência comunicativa). 		<ul style="list-style-type: none"> - Compreender as ideias principais e identificar a informação relevante explícita em mensagens e textos simples e curtos: correspondência, folhetos, ementas, horários, avisos, artigos de imprensa, publicações digitais, textos literários, etc (competência comunicativa).
<p>Produção e uso da língua</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Escrever textos em suportes variados respeitando o número mínimo de palavras definido nas <i>Aprendizagens Essenciais</i>, respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas, utilizando vocabulário muito 		<ul style="list-style-type: none"> - Escrever textos em suportes variados respeitando o número mínimo de palavras definido nas <i>Aprendizagens Essenciais</i>, respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas, utilizando vocabulário muito 		<ul style="list-style-type: none"> - Escrever textos em suportes variados respeitando o número mínimo de palavras definido nas <i>Aprendizagens Essenciais</i>, respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas, utilizando vocabulário muito

<p>Interação</p>	<p>frequente e frases curtas, articulando as ideias com diferentes conetores de coordenação e subordinação (competência comunicativa).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconhecer a importância de estratégias no processo de aprendizagem da língua estrangeira (motivação, contacto com a língua, planificação do trabalho, pesquisa de informação, assimilação de conhecimentos) e identificar as mais frequentes e eficazes para realizar tarefas individualmente ou em grupo (competência estratégica). - Utilizar diferentes estratégias e suportes técnicos nas fases de planificação, de realização de tarefas comunicativas de compreensão, interação e produção escritas, avaliando a sua eficiência (competência estratégica). - Escrever correspondência sobre o meio envolvente e situações variadas, respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas, utilizando vocabulário muito frequente e frases curtas, articulando as ideias com diferentes conetores de coordenação e subordinação (competência comunicativa). 	<p>frequente e frases curtas, articulando as ideias com diferentes conetores de coordenação e subordinação (competência comunicativa).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconhecer a importância de estratégias no processo de aprendizagem da língua estrangeira (motivação, contacto com a língua, planificação do trabalho, pesquisa de informação, assimilação de conhecimentos) e identificar as mais frequentes e eficazes para realizar tarefas individualmente ou em grupo (competência estratégica). - Utilizar diferentes estratégias e suportes técnicos nas fases de planificação, de realização de tarefas comunicativas de compreensão, interação e produção escritas, avaliando a sua eficiência (competência estratégica). - Escrever correspondência sobre o meio envolvente e situações variadas, respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas, utilizando vocabulário muito frequente e frases curtas, articulando as ideias com diferentes conetores de coordenação e subordinação (competência comunicativa). 	<p>frequente e frases curtas, articulando as ideias com diferentes conetores de coordenação e subordinação (competência comunicativa).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reconhecer a importância de estratégias no processo de aprendizagem da língua estrangeira (motivação, contacto com a língua, planificação do trabalho, pesquisa de informação, assimilação de conhecimentos) e identificar as mais frequentes e eficazes para realizar tarefas individualmente ou em grupo (competência estratégica). - Utilizar diferentes estratégias e suportes técnicos nas fases de planificação, de realização de tarefas comunicativas de compreensão, interação e produção escritas, avaliando a sua eficiência (competência estratégica). - Escrever correspondência sobre o meio envolvente e situações variadas, respeitando as convenções textuais e sociolinguísticas, utilizando vocabulário muito frequente e frases curtas, articulando as ideias com diferentes conetores de coordenação e subordinação (competência comunicativa).
<p>Procedimentos, produtos e instrumentos de recolha de dados para a avaliação</p>	<p>Procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oralidade: Interação oral espontânea ou solicitada. Atividades de verificação da compreensão oral através da escuta/visionamento de documentos. Apresentação oral estruturada com base em tarefas orientadas, com possibilidade de apoio digital multimédia, individuais ou em pequeno grupo, preparadas e calendarizadas, para a promoção da aprendizagem colaborativa e aplicação dos conhecimentos da língua francesa. - Escrita: Atividades de verificação da compreensão escrita através da leitura / exploração de documentos de tipologia diversa e em suportes variados. Atividades de interação escrita com base em diferentes estratégias e suportes técnicos. Produção de textos relacionados com as temáticas trabalhadas na aula ou na pesquisa de informação relacionada com trabalho de projeto em múltiplos suportes (papel ou digital) e formatos. <p>Produtos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apresentações, dramatizações, simulações, mensagens/comentários pessoais, debates, infografias, pesquisas sustentadas por critérios, com autonomia progressiva e aprofundamento de informações integradas em projetos disciplinares ou interdisciplinares, que promovam o desenvolvimento de competências de trabalho colaborativo, relacionamento interpessoal e capacidade de auto e heterocorreção e incluindo, quando necessário, o uso de tecnologias digitais. <p>Instrumentos de recolha:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atividades/fichas formativas e de registo sumativo estruturado envolvendo as aprendizagens inerentes a cada domínio: compreensão oral, compreensão escrita, produção e interação orais, produção e interação escritas. - Em cada período, é realizada, no mínimo, uma atividade de avaliação sumativa por domínio para verificação do desenvolvimento de competências e não apenas de reprodução de conhecimentos. Uma dessas tarefas deve promover o trabalho em equipa e envolver os domínios quer da produção escrita, quer da produção e interação orais. 		

	<p><u>Observação:</u> De acordo com a alínea b) do n.º 2 do artigo 21.º da Portaria 223-A/2018, a avaliação formativa deve evidenciar “caráter contínuo e sistemático dos processos avaliativos e a sua adaptação aos contextos em que ocorrem”. Nesse sentido, em caso de transição do regime de aulas presenciais para o ensino à distância, o subdomínio da interação oral e uso da língua, que envolve não só a expressão oral como também a expressão corporal perante uma plateia ao vivo e, geralmente, trabalho colaborativo entre alunos, será avaliado, predominantemente, ao nível formativo.</p> <p>Quanto ao domínio da escrita, fica inviabilizada a oficina de escrita com o apoio direto do professor no momento da produção textual.</p> <p>Os restantes subdomínios, na modalidade de ensino à distância, serão trabalhados e avaliados recorrendo aos recursos digitais.</p> <p>- Instrumentos de registo: grelhas de registo de observação e avaliação de desempenho, específicas ou gerais, de acordo com o trabalho em curso, a metodologia aplicada e as aprendizagens a alcançar; grelhas de autoavaliação.</p>
<p>Algoritmo de ponderação para balanço sumativo global, traduzido numa classificação final</p>	<p>- Todas as atividades de avaliação são classificadas na escala percentual de 0 a 100%.</p> <p>- A classificação obtida em cada atividade é convertida, no final de cada período, na percentagem correspondente ao domínio avaliado: Oralidade: 50%; Escrita: 50%</p> <p>Modo de ponderação das avaliações entre períodos:</p> <p>No cálculo da classificação a atribuir no 2.º período, considerar-se-á a média final do 1.º período + a média final do 2.º período / 2.</p> <p>No final do 3.º período, considerar-se-á a média final do 1.º período + 1 x a média final do 2.º período + 1 x a média final do 3.º período / 3.</p>